

**Извещение**

**о проведении открытого запроса цен**

№ 2100003591/0019

1. В целях удовлетворения нужд Заказчика, являющегося Организатором открытого запроса цен на право заключения **договора** **на оказание услуг международной и междугородной связи** для нужд филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири (почтовый адрес: 628417, Россия, Тюменская область, ХМАО – Югра, г. Сургут, ул. Островского, 45/1, контактное лицо: Борзова Александра Александровна – ответственный секретарь закупочной комиссии, тел. +8 (3462) 777-141, 777-127, факс: + 8 (3462) 777-122, e-mail: Borzova\_AA@zs.cius-ees.ru, настоящим приглашаем юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, (далее – участник закупки) **к участию в открытом запросе цен на право заключения договора на оказание услуг международной и междугородной связи для нужд филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири.**
2. Настоящее Извещение о проведении открытого запроса цен одновременно является и Документацией о проведении открытого запроса цен и именуется в дальнейшем «Документация о проведении запроса цен» или «Документация».
3. Документация размещена на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и копией Документации на официальном сайте ОАО «ЦИУС ЕЭС» ([www.cius-ees.ru](http://www.cius-ees.ru)) и доступна любому лицу без взимания платы, начиная с «10» июня 2014 г. на вышеперечисленных сайтах.
4. Настоящий запрос цен проводится в соответствии с «Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд ОАО «ЦИУС ЕЭС» утвержденным решением Совета Директоров ОАО «ЦИУС ЕЭС» (протокол от 28.12.2012 № 61), согласно приказа филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири от 04.06.2014 № 81 «О проведении открытого запроса цен на право заключения договора на оказание услуг международной и междугородной связи для нужд филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири».
5. Участвовать в запросе цен может любое юридическое лицо либо индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям Документации о проведении открытого запроса цен.
6. Предмет договора в соответствии с проектом договора (Приложение № 4).
7. Участник закупки должен обеспечить оказание услуг в соответствии с требованиями, приведенными в Техническом задании (Приложение № 2), что должно быть подтверждено соответствующими документами.
8. **Срок поставки:** сентябрь 2014 г. - август 2015 г.
9. Начальная (максимальная) цена договора (цена лота):

**412 589,83 (Четыреста двенадцать тысяч пятьсот восемьдесят девять) рублей 83 копейки с учетом НДС.**

**349 652,40 (Триста сорок девять тысяч шестьсот пятьдесят два) рубля 40 копеек без учета НДС.**

Указание большей цены может служить основанием для отклонения Заявки. Оценка соответствия Заявок в части не превышения начальной (максимальной) цены Договора будет производиться по цене без учета НДС.

1. **Оплата оказанных услуг** осуществляется в соответствии с проектом договора (Приложение № 4).
2. Претендовать на победу в данном открытом запросе цен может Участник, отвечающий следующим требованиям:
	* 1. Должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора;
		2. Не должен находиться в процессе ликвидации, должно отсутствовать решение арбитражного суда о признании Участника запроса цен банкротом и об открытии конкурсного производства, на имущество Участника, в части существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена (для юридического лица, индивидуального предпринимателя);
		3. Не быть включенным в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» либо в Реестр недобросовестных поставщиков, который ведется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
		4. Должен обладать необходимыми профессиональными знаниями и опытом выполнения аналогичных договоров, управленческой компетентностью и репутацией, иметь ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, трудовые);
		5. Отсутствие рекламаций вследствие неисполнения договорных обязательств перед ОАО «ЦИУС ЕЭС» и отсутствие отрицательных отзывов и рекламаций по выполненным работам от сторонних заказчиков;
		6. Должен соответствовать требованиям, указанным в Техническом задании.
3. В связи с вышеизложенным Участник должен включить в состав Заявки следующие документы, подтверждающие его правоспособность:
* заверенную Участником копию свидетельства о регистрации Участника в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающего регистрацию Участника на территории Российской Федерации (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года дополнительно - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);
* заверенную Участником копию устава в действующей редакции (для юридических лиц);
* заверенные Участником копии документов (приказов, протоколов собрания учредителей о назначении руководителя, и т.д.), подтверждающие полномочия лица, подписавшего Заявку, а также его право на заключение соответствующего Договора по результатам закупки (для юридических лиц). Если Заявка подписывается по доверенности, предоставляется оригинал или нотариально заверенная копия доверенности и вышеуказанные документы на лицо, выдавшее доверенность;
* оригинал или заверенную Участником копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (копию выписки из Единого государственного реестра для индивидуальных предпринимателей) с указанием сведений, что Участник не находится в состоянии реорганизации или ликвидации, выданной соответствующим подразделением Федеральной налоговой службы не ранее чем за 60 дней до срока окончания подачи заявок;
* заверенную копию паспорта гражданина Российской Федерации или паспорта иного государства, или иной документ, его заменяющий в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. В случае если паспорт или иной его заменяющий документ выдан на территории иного государства, должен быть представлен апостилированный перевод такого документа;
* заверенную копию свидетельства о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН).
1. Требования, подтверждающие квалификацию Участника:
* Обладать необходимыми профессиональными знаниями, управленческой компетентностью и репутацией, иметь ресурсные возможности.
* Участник должен обладать опытом выполнения аналогичных услуг за последние 3 года.
1. Требования к предоставляемым заявкам на участие в открытом запросе цен:
	1. Поставщик имеет право подать только одну заявку. В случае подачи поставщиком нескольких заявок все они будут отклонены без рассмотрения по существу.
	2. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей Заявки, а Организатор запроса цен по этим расходам не отвечает и не имеет обязательств, независимо от хода и результатов Запроса цен, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	3. Заявка должна быть оформлена по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Извещению, и быть действительной **не менее чем 90 календарных дней** со дня, следующего за днем проведения вскрытия поступивших на процедуру заявок. Заявка, представленная в письменном (бумажном) виде и каждый документ, входящий в Заявку должны быть **подписаны лицом, имеющим право** в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от лица Участника без доверенности, или надлежащим образом, уполномоченным им лицом на основании доверенности. Заявка также должна быть **скреплена печатью Участника**.

Заявка в бумажной форме должна быть подана до истечения срока, указанного в Извещении о проведении запроса цен.

**Применение факсимильной подписи** (факсимиле) в оригиналах документов и заверяемых Участником открытого запроса цен копиях документов, поданных в составе Заявки, **не допускается.**

1. Заявка должна быть подана на русском языке и оформлена в соответствии с требованиями Документации о проведении запроса цен. Все цены должны быть выражены в российских рублях.
2. Все цены в Заявке должны включать все налоги и другие обязательные платежи, стоимость всех сопутствующих работ (услуг), а также все скидки, предлагаемые Участником.
3. В Заявке Участникам закупки необходимо описать предмет закупки, его функциональные характеристики (потребительские свойства), его количественные и качественные характеристики.
4. Заявка в обязательном порядке должна содержать:
* Анкету Участника запроса цен со справкой о цепочке собственников Участника закупочной процедуры, включая бенефициаров (в том числе, конечных) и согласие на обработку персональных данных (Приложение № 3).
* Подписанный Участником проект Договора в редакции Документации с указанием цены договора в соответствии с Заявкой.
1. Не допускается подача заявок на отдельные позиции или часть объема по какой-либо из позиций вышеуказанного перечня услуг.
2. Оригинал заявки представляется Участниками не позднее **«16» часов 00 минут (время местное) «3» июля 2014 года** на бумажном носителе по адресу: 628417, Россия, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Островского, 45/1. тел. 8 (3462) 777-141, 777-128, факс 8 (3462) 777-122, секретарю Закупочной комиссии, ответственному лицу – Борзовой Александре Александровне.
3. Участники должны **представить 1 оригинал на бумажном носителе.** Участник также должен подготовить **электронную копию заявки**. Электронные версии документов, предоставленные одновременно с Заявкой на бумажном носителе,  должны полностью соответствовать заявке подготовленной на бумажном носителе в соответствии с инструкциями, приведенными в Закупочной документации (предпочтительнее в формате Portable Document Format (\*.pdf), формат: один файл – один документ). Все файлы не должны иметь защиты от их открытия, копирования их содержимого или их печати. Файлы должны быть именованы так, чтобы из их названия было бы понятно, какой документ в каком файле располагается. Электронная копия заявки должна быть представлена на компакт-диске CD-R или CD-RW (допускается также DVD±R или DVD±RW) либо ином электронном носителе (USB флеш-диск). Диск должен быть вложен в отдельный информационный конверт, подшиваемый в состав Заявки, предоставляемый на бумажном носителе.Заявки Участников предоставляются по следующему адресу:

**Срок начала приема Заявок** – **«10» июня 2014 года**.

**Срок окончания подачи Заявок – «3» июля 2014 года 16 часов 00 минут** (**время местное**).

При этом Участникам запроса цен рекомендуется предварительно позвонить по указанному выше телефону. В случае направления Заявки через курьерскую службу рекомендуется уведомить представителя курьерской службы или курьера о настоящем порядке доставки Заявки.

1. Запросы на разъяснение Документации должны быть направлены в письменной форме на имя секретаря Закупочной комиссии (Борзова А.А.) за подписью руководителя организации или иного ответственного лица Участника.
2. Организатор запроса цен обязуется в разумный срок ответить на любой вопрос, который он получит не позднее, чем за 3 дня до истечения срока приема Заявок. Организатор запроса цен оставляет за собой право (но не обязанность) ответа на вопрос, полученный в более поздний срок, если обстоятельства позволят Организатору запроса цен ответить на него в разумное время до установленного срока подачи Заявки.
3. В рамках отборочной стадии Закупочная комиссия может запросить у Участников разъяснения или дополнения их Заявок, в том числе представления отсутствующих документов, перечень которых был указан в настоящем Извещении. При этом Закупочная комиссия не вправе запрашивать разъяснения или требовать документы, меняющие суть Заявки, а также документы, перечень которых отсутствует в настоящем Ивещении. Допускаются уточняющие запросы по техническим условиям Заявки (перечня предлагаемой продукции, ее технических характеристик, иных технических условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет открытого запроса цен.
4. Единственным критерием для определения Участника, чья заявка признана наилучшей, является наименьшая цена Заявки при условии соответствия Участника, Заявки и предлагаемых услуг требованиям запроса цен.
5. При проведении запроса цен допускается проведение аукционной процедуры понижения цены – переторжки, т. е. предоставление Участникам возможности добровольно повысить предпочтительность их Заявок путем снижения первоначальной, указанной в Заявке цены.
6. Организатор запроса цен может воспользоваться объявленным правом на проведение процедуры переторжки, если Закупочная комиссия полагает, что цены, заявленные Участниками в Заявках, могут быть снижены, либо если Организатор запроса цен после подачи Заявок Участниками до подведения итогов запроса цен получит просьбу о проведении переторжки хотя бы от одного из Участников, занявших место не ниже четвертого в предварительной ранжировке Заявок. Решение о проведении процедуры переторжки принимает Закупочная комиссия после проведения предварительного ранжирования Заявок.
7. Участник запроса цен, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его Заявка, остается действующей с ранее объявленной ценой.
8. **Заявки Участника по повышению цены не рассматриваются**, такой Участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки, его Заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.
9. При обнаружении нарушений в заполнении и подписании конверта с новой ценой, он не принимается, и Участник считается не участвовавшим в процедуре переторжки.
10. Участник запроса цен, участвовавший в переторжке и снизивший свою цену, обязан в течение одних суток дополнительно представить откорректированные с учетом новой, полученной после переторжки цены, Заявки, определяющие его коммерческое предложение. Изменение цены в сторону снижения не должно повлечь за собой изменение иных условий Заявки.
11. Организатор запроса в течение 15 рабочих дней по истечении срока подачи Заявок определит Участника, чья заявка признана лучшей, и уведомит его. При необходимости данный срок может быть изменен Организатором запроса цен.
12. Договор между Заказчиком и Участником, чья заявка признана лучшей, подписывается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента определения лучшей Заявки. При этом в течение двух рабочих дней с момента получения от Заказчика конечной редакции договора для подписания, Участник обязан направить в адрес Заказчика оформленные приложения к проекту договора и подписать договор в течение трех рабочих дней.
13. Если заявка участника закупки заинтересует Заказчика, в целях заключения Договора такому участнику закупки необходимо представить следующий пакет документов:

Для юридических лиц:

* копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.96 № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете», Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации" ПБУ 4/99, утвержденным Приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н;
* нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации Участника в качестве юридического лица (индивидуального предпринимателя), подтверждающего регистрацию Участника на территории Российской Федерации (для юридических лиц, зарегистрированных до 1 июля 2002 года дополнительно - свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);
* нотариально заверенную копию устава в действующей редакции (для юридических лиц).
1. **Данный запрос цен не является торгами** (конкурсом, аукционом), и его проведение не регулируется статьями 447-449 части первой Гражданского кодекса Российской Федерации, п.2 ст. 3 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Данная процедура запроса цен также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057-1061 части второй Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор имеет право отказаться от всех полученных заявок по любой причине или прекратить процедуру запроса цен в любой момент, не неся при этом никакой ответственности перед Участниками.

Приложение № 1 к Извещению

|  |  |
| --- | --- |
| **Фирменный бланк Участника закупки****«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_года №\_\_\_\_\_\_\_** | **Председателю закупочной комиссии** |

**Заявка на оказание услуг международной и междугородной связи**

для нужд филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири

Уважаемые господа!

 Изучив Извещение о проведении открытого запроса цен № 2100003591/0019, опубликованного "\_\_"\_\_\_\_\_\_2014 г. на официальном сайте ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)) и на официальном сайте ОАО «ЦИУС ЕЭС» (www.cius-ees.ru) с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. предлагаем Вам произвести оказание услуг международной и междугородной связи на условиях и в соответствии с Техническим заданием и другими документами, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящему письму и составляющими вместе с настоящим письмом заявку,

**на общую сумму: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей\_\_\_\_\_\_копеек, включая НДС (НДС \_\_\_%- \_\_\_\_\_руб\_\_\_коп).**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуг | Кол-во | Цена, без НДС | Стоимость без НДС | Стоимость с НДС |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |

В стоимость оказываемых услуг включены все налоги и обязательные платежи, все скидки, а также следующие сопутствующие работы (услуги): (*Участником приводиться перечень и характеристика сопутствующих работ (услуг)).*

В соответствии с Документацией о проведении запроса цен к настоящей Заявке прикладываются следующие документы, которые являются неотъемлемой частью нашей Заявки: (*перечисляются приложения к заявке*).

| № п/п | Наименование | № страницы | Число страниц |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Техническое предложение |  |  |
| 2 | Анкета Участника запроса цен |  |  |
| 3 | Справка о цепочке собственников участника закупочной процедуры, включая бенефициаров (в том числе конечных)  |  |  |
| 4 | Договор на оказание услуг международной и междугородной связи (договор должен быть обязательно подписан и скреплен печатью) |  |  |
| 5 | …………………. |  |  |

Данное предложение имеет статус оферты и действительно до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 года.

*В заявке участникам необходимо описать предмет закупки, его функциональные характеристики (потребительские свойства), его количественные и качественные характеристики.*

С уважением,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность ответственного лица участника закупки) (подпись, расшифровка подписи)

 М.П.

Приложение № 2 к Извещению

№\_\_\_\_\_«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**1.1. Общие требования к Участнику.**

1.1.1. Наличие лицензии на осуществление деятельности в области оказания услуг связи.

1.1.2. Оказание услуг в соответствии с Федеральным законом «О связи» от 07.07.2003 № 126-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 18.05.2005 № 310 «Об утверждении правил оказания местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи».

1.1.3. Наличие собственного оборудования и собственных каналов связи для оказания услуг.

**1.2. Срок оказания услуг**: сентябрь 2014 – август 2015.

**1.2.1. Требования к Участнику по оказанию услуг.**

- гарантированная скорость передачи информации 64 кБит/с;

- организация и обеспечение круглосуточного доступа к междугородной и международной телефонной связи;

- ежемесячное предоставление детализации оказанных услуг;

- извещение Пользователя об изменении условий обслуживания и тарифов на услуги связи;

- тарифы на услуги связи не должны превышать тарифов, утвержденных Федеральной службой по тарифам;

- осуществление информационно-справочного обслуживания;

- конфиденциальность данных Пользователя в отношении третьих лиц;

- предоставление на электронный адрес Пользователя полной детализации разговоров.

**1.3. Срок и объем предоставления гарантий качества оказываемых услуг.**

1.3.1. В соответствии с требованиями, установленными законодательством РФ обеспечение качественной и бесперебойной междугородной и международной связи.

1.3.2. Устранение повреждения сетей связи в течение 24 часов с момента письменного уведомления Получателя.

1.3.3. Список абонентских номеров и пользовательского оборудования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование Получателя услуг  | Абонентский № (десятизначное число код АВС и номер абонентского устройства)  | Вид (тип) оборудования (телефонный аппарат, факсимильный аппарат, модем)  | Адрес установки  | Примечание  |
| 1  | ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири |  | ТА  | г. Сургутул. Островского д. 45/1 |  |
| по |  |  |  |  |  |
| 100  | ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири |  | ТА  | г. Сургутул. Островского д. 45/1 |  |

**1.3.4. Ориентировочный годовой объем потребляемых услуг**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п  | Направление  | Ориентировочное кол-во минут в месяц  | Цена за минуту, рублей без НДС  | Цена за минуту, рублей с НДС  | Стоимость, рублей с НДС  |
| 1 | Москва | 5000  |  |  |  |
| 2 | Московская обл. | 2000 |  |  |  |
| 3 | Санкт-Петербург  | 500  |  |  |  |
| 4 | Приморский край  | 500  |  |  |  |
| 5 | Екатеринбург | 1300  |  |  |  |
| 6 | Свердловская обл. | 300 |  |  |  |
| 7 | Новосибирская обл.  | 500  |  |  |  |
| 8 | Омская обл.  | 500  |  |  |  |
| 9 | Тюменская обл.  | 1000  |  |  |  |
| 10 | Челябинская обл.  | 200  |  |  |  |
| 11 | Чувашская Республика  | 500  |  |  |  |
| 12 | Ямало-Ненецкий АО  | 1000  |  |  |  |
| 13 | международная связь  | Украина  | 10  |  |  |  |
| 14 | Беларусь  | 10  |  |  |  |
| 15 | Казахстан  | 10  |  |  |  |
|  | Итого в месяц: |  |
|  | Итого в год: |  |

\*- количество минут, указанное в таблице имеет плановое значение потребности в год и будет учитываться только для подсчета общей стоимости предложения участника на основании поданных единичных расценок;

\*\*- Участнику необходимо указать тарифный план по форме приложения:

**Тарифный план**

|  |  |
| --- | --- |
| **МЕЖДУНАРОДНАЯ СВЯЗЬ**  | **МЕЖДУГОРОДНАЯ СВЯЗЬ** |
| **НАПРАВЛЕНИЕ**  | **ТАРИФ**  | **НАПРАВЛЕНИЕ**  | **ТАРИФ**  |
| Европа 1  |  | Зона 1 (до 100 км)  |  |
| Европа 2  |  | Зона 2 (101-600 км) |  |
| Европа 3  |  | Зона 3 (601-1200 км)  |  |
| Европа 1 - мобильные телефоны  |  | Зона 4 (1201-3000 км)  |  |
| Америка 1  |  | Зона 5 (3001-5000 км)  |  |
| Америка 2  |  | Зона 6 (с выше 5000 км)  |  |
| Куба  |  | Региональные мобильные сети  |  |
| Азия 1  |  |  |  |
| Азия 2  |  |  |  |
| Африка  |  |  |  |
| Австралия, Океания  |  |  |  |
| Украина  |  |  |  |
| Беларусь  |  |  |  |
| Молдова  |  |  |  |
| Казахстан  |  |  |  |
| Узбекистан  |  |  |  |
| Таджикистан  |  |  |  |
| Кыргызстан  |  |  |  |
| Туркменистан  |  |  |  |
| Азербайджан  |  |  |  |
| Армения  |  |  |  |
| Грузия  |  |  |  |
| Спутниковые системы связи |  |  |  |

**ПРИМЕЧАНИЯ:**

**Европа I:** Австрия, Андорра, Бельгия, Великобритания, Германия, Гибралтар, Гренландия, Греция, Дания, Ирландия, Исландия, Испания, Италия, Кипр, Лихтенштейн, Люксембург, Мальта, Монако, Нидерланды, Норвегия, Португалия, Сан Марино, Фарерские о-ва, Финляндия, Франция, Швеция, Швейцария.

**Европа II:** Другие страны ЕВРОПЫ, Турция.

**Америка I:** США, Канада, Аляска, Ангилья, Антигуа-и-Барбуда, Багамские о-ва, Барбадос, Бермудские о-ва, Виргинские о-ва, Гренада, Гавайи, Доминика, Доминиканская республика, Каймановы о-ва, Монтсеррат, Невис, Пуэрто-Рико, Сент-Китс, Сент-Люсия, Сент-Винсент, Тринидад-и-Табаго, Терк и Кайкос, Ямайка.

**Америка II:** Другие страны АМЕРИКИ.

**Азия I:** Гонконг, Израиль, Малайзия, Сингапур, Япония.

**Азия II:** Другие страны АЗИИ.

**Спутниковые системы связи:** EMSAT, INMARSAT, IRIDIUM, Российская Национальная Система Спутниковой связи.

**Региональные мобильные сети (не ХМАО):** Сети с негеографическими кодами DEF 901\*, 902\*, 903\*, 91\*, 92\*, 96\*.

Приложение № 3 к Извещению

**Анкета Участника закупки**

**Способ и наименование закупки:** Открытый запрос цен на право заключения договора на оказание услуг международной и междугородной связи для нужд филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири.

**Участник закупки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование | Сведения об Участнике закупки |
| 1. | Фирменное наименование |  |
| 2. | Организационно - правовая форма |  |
| 3. | Учредители и размер вклада (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10% с указанием размера вклада в процентном и денежном выражении) |  |
| 4. | Стоимость основных фондов (по балансу последнего завершенного периода) |  |
| 5. | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (дата, номер и кем выдано) |  |
| 6 | Виды деятельности |  |
| 7. | ИНН/КПП |  |
| 8. | Юридический адрес |  |
| 9. | Почтовый адрес |  |
| 10. | Фактическое местоположение |  |
| 11. | Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса |  |
| 12. | Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника закупки в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты) |  |
| 13. | Телефоны Участника закупки |  |
| 14. | Факс Участника закупки (с указанием кода города) |  |
| 15. | Адрес электронной почты Участника закупки |  |
| 16. | Фамилия, Имя и Отчество руководителя Участника, имеющего право подписи согласно учредительным документам Участника закупки, с указанием должности и контактного телефона |  |
| 17. | Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника закупки с указанием должности и контактного телефона |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *(подпись уполномоченного представителя)* |  | *(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)* |

**М.П.**

**Справка о цепочке собственников участника закупочной процедуры, включая бенефициаров (в том числе конечных)\***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | ИНН/либо аналогичные сведения, для нерезидента | Страна, налоговым резидентом которой является организация/физ. лицо | ОГРН | Наименование организации / ФИО | Адрес регистрации/Место жительства (страна) | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физ.лиц) | Руководитель/ участник/ акционер/ бенефициар | Размер доли (для участников/акционеров/Бенефициаров) | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| 1 | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
| 1 |  |  |  | Юр.лицо №1 |  |  | Акционер Участника | 25% |  |
| 1.0 |  |  |  | Физ. лицо |  |  | Руководитель Юр.лица №1 | 0% |  |
| 1.1 |  |  |  | Физ. лицо |  |  | Акционер Юр.лица №1 | 100% |  |
| 2 |  |  |  | Юр.лицо №2 |  |  | Акционер Участника | 65% |  |
| 2.0 |  |  |  | Физ. лицо |  |  | Руководитель Юр.лица №2 | 0% |  |
| 2.1 |  |  |  | Физ. лицо |  |  | Акционер Юр.лица №2 | 5% |  |
| 2.2 |  |  |  | Физ.лицо |  |  | Акционер Юр.лица №2 | 15% |  |
| 2.3. |  |  |  | Физ.лицо №3 |  |  | Акционер Юр.лица №2 | 80% |  |
| 3. |  |  |  | Физ.лицо |  |  | Акционер Участника | 10% |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись уполномоченного представителя) (Имя и должность подписавшего)

**М.П.**

*\*В отношении контрагентов являющихся зарубежными публичными компаниями мирового уровня, а также акционерных обществ, чьи акции котируются на биржах, либо с числом акционеров более 50 указываются данные о бенефициарах (в том числе конечных) и акционерах, владеющих более 5 % акций указанных обществ либо размещается прямая ссылка на общедоступный источник, посредством которого может быть установлена соответствующая информация. В отношении акционеров, владеющих пакетами акций менее 5 %, допускается указание общей информации о количестве таких акционеров.*

*- Изменение формы справки недопустимо;*

*- Указывается полное наименование контрагента с расшифровкой его организационно-правовой формы;*

*- Графы (поля) таблицы должны содержать информацию, касающуюся только этой графы (поля);*

*- В случае, если одним или несколькими участниками / учредителями / акционерами контрагента являются юридические лица, то в зависимости от организационно-правовой формы, необходимо раскрыть цепочку их участников/учредителей/акционеров с соблюдением нумерации и представить копии подтверждающих документов для всей цепочки.*

*- При заполнении паспортных данных указывается только серия и номер паспорта в формате ХХХХ ХХХХХХ), кем и когда выдан;*

## Согласие на обработку персональных данных

**от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г.**

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***{указывается полное наименование участника закупочной процедуры (потенциального контрагента), контрагента, его место нахождения, ИНН, КПП и ОГРН}, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***, ***действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****\_,*дает свое согласие на совершение ОАО «ЦИУС ЕЭС», ОАО «ФСК ЕЭС» и ОАО «Россети» действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (потенциального контрагента)/ контрагента/планируемых к привлечению субконтрагентов и их собственников (участников, учредителей, акционеров), в том числе конечных бенефициаров (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН (участников, учредителей, акционеров) в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы (Минэнерго России, Росфинмониторинг России, ФНС России) и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров.\*

Цель обработки персональных данных: выполнение поручений Правительства Российской Федерации от 28.12.2011 № ВП-П13-9308, протокольного решения Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности (протокол от 10.07.2012 № А-60-26-8), а также связанных с ними иных поручений Правительства Российской Федерации и решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие субъекта персональных данных: со дня его подписания до момента фактического выполнения / отмены действия поручений Правительства Российской Федерации, решений Комиссии при Президенте Российской Федерации по вопросам стратегии развития топливно-энергетического комплекса и экологической безопасности, либо отзыва настоящего согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Подпись уполномоченного представителя) (Ф.И.О. и должность подписавшего\*\*)

**М.П.**

\* Заполнение участником закупки (потенциальным контрагентом) / контрагентом на сайте электронной торговой площадки / на бумажном носителе согласия на обработку его данных и информации о его собственниках (участниках, учредителях, акционерах) и бенефициарах исключает ответственность ОАО «Россети», ОАО «ФСК ЕЭС», ОАО «ЦИУС ЕЭС» перед собственником (участником, учредителем, акционером), а также бенефициаром участника закупки / контрагента / их субконтрагентов за предоставление Обществу данных о своих собственниках (участниках, учредителях, акционерах), в том числе бенефициарах и бенефициарах своего субконтрагента, и предполагает, что участник закупки (потенциальный контрагент) / контрагент получил у своих бенефициаров и бенефициаров своих субконтрагентов согласие на представление (обработку) ОАО «Россети», ОАО «ФСК ЕЭС», ОАО «ЦИУС ЕЭС» и в уполномоченные государственные органы указанных сведений.

\*\* Указывается фамилия, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных)».

Приложение № 4 к Извещению

**ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

# Договор № \_\_\_\_\_

# на оказание услуг международной и междугородной телефонной связи

г. Сургут «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014г.

**Открытое акционерное общество «Центр инжиниринга и управления строительством Единой энергетической системы» (ОАО «ЦИУС ЕЭС»),** именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице Директора филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири Конишевского Владимира Валерьевича, действующего на основании доверенности № 356/ХД от 02.12.2013, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание услуг международной и междугородной телефонной связи (далее – «Договор») о нижеследующем:

**1. Определения**

1.1. Акт об оказании услуг – означает документ, составленный по установленной форме (Приложение № 4 к Договору), подтверждающий выполнение Исполнителем услуг по Договору, подписываемый Официальными Представителями Сторон ежемесячно и являющийся основанием для выставления счетов Исполнителем и принятием к оплате Заказчиком оказанных услуг.

1.2. Задание на оказание услуг – означает документ, содержащий наименование, подробное описание, объем и перечни, начальный и конечный сроки, иные существенные характеристики услуг по Договору. Задание на оказание услуг подписывается Официальными Представителями Сторон и является неотъемлемой частью Договора.

1.3.Договор - настоящий договор на оказание услуг междугородной и международной телефонной связи, вместе со всеми Приложениями и Дополнительными соглашениями к нему.

1.4. Определение срока в днях - период времени, определяемый в Договоре днями, устанавливается по календарю, если в Договоре «день» не конкретизируется как «рабочий день».

1.5. Официальный Представитель - означает лицо, которое было в письменной форме (доверенность, распоряжение) уполномочено одной из Сторон представлять интересы этой Стороны по Договору. Сторона, назначившая Официального Представителя, обязана в письменной форме проинформировать об этом другую Сторону, со ссылкой на настоящий пункт Договора, указывая при этом полномочия каждого назначенного Официального Представителя. Каждая из Сторон имеет право в любое время отозвать своего Официального Представителя или изменить его полномочия, письменно уведомив об этом другую Сторону, при этом отзыв Официального Представителя или изменение его полномочий вступает в силу с момента получения другой Стороной письменного уведомления.

1.6. Персонал – означает лицо/лица Заказчика и Исполнителя, имеющие соответствующую квалификацию по необходимым специальностям и задействованные Сторонами в процессе оказания услуг.

1.7. Услуга - услуга международной и междугородной телефонной связи, которая оказывается Исполнителем Заказчику по Договору с использованием автоматической системы обслуживания.

1.8. Пользовательское оборудование - пользовательское (оконечное) оборудование, которое может представлять собой телефонный аппарат, факс, модем и иное оборудование которое в своей работе использует телефонную линию для передачи информации.

Определения, употребляемые выше в единственном числе, могут употребляться также и во множественном числе, где это требуется по смыслу Договора.

**2. Предмет договора**

2.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать услуги международной и междугородной телефонной связи (далее - Услуги).

2.2 Исполнитель обязуется произвести подключение Услуги в соответствии с Заданием на оказание услуг (Приложение № 5 к Договору), под надзором и контролем Заказчика. Подключение Услуги осуществляются в порядке и сроки, определенные Заказчиком в Задании на оказание услуг.

2.3. Исполнитель изучил все материалы Договора и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество услуг, обязуется их исполнять и нести ответственность за неисполнение или ненадлежащее оказание услуг.

**3. Права и обязанности Сторон**

**3.1. Заказчик обязан:**

3.1.1. Принять по Акту об оказании услуг и произвести оплату качественно оказанных услуг.

3.1.2. Оказывать Исполнителю содействие и предоставлять информацию в случаях необходимых для оказания услуг.

3.1.3. Для получения Услуги по автоматической системе обслуживания, совершить следующие фактические последовательные действия:

а) для междугородного соединения: набор «8» с Пользовательского оборудования; набор кода зоны нумерации вызываемого абонента; набор абонентского номера вызываемого абонента;

б) для международного соединения: набор «8» с Пользовательского оборудования; набор «10»; набор кода страны; набор национального (значащего) номера вызываемого абонента.

Изменения указанных фактических действий доводятся Исполнителем до Заказчика через средства массовой информации, включая свои официальные WEB – сайты.

3.1.4. Письменно уведомлять Исполнителя об изменении (дополнении) вида и места установки Пользовательского оборудования, выделенных Заказчику абонентских номеров, и реквизитов, указанных в п. 13 Договора, в срок не более трех дней с момента таких изменений. Данные письменные уведомления становятся неотъемлемой частью Договора.

**3.2. Заказчик вправе:**

3.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего соблюдения условий Договора, требований локальных актов Заказчика при оказании услуг по Договору.

3.2.2. Осуществлять контроль за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их оказания и других обязательств Исполнителя по Договору. Давать указания Исполнителю через своего Официального Представителя в отношении услуг по Договору. Указания Заказчика могут носить общий характер или касаться конкретных вопросов, относящихся к услугам, оказываемым в соответствии с Договором, включая, без ограничения, указания о приостановке оказания услуг.

3.2.3. Требовать замены и отстранения от оказания услуг любого работника из Персонала Исполнителя, обосновав свое требование в письменной форме. Исполнитель обязан в течение 24 часов с момента получения письменного уведомления Заказчика заменить данного работника из числа Персонала.

3.2.4. Отказаться от оплаты Услуг, предоставленных ему без его согласия. При совершении с помощью Пользовательского оборудования действий, указанных в п. 3.1.3. Договора Услуга считается оказанной с согласия Заказчика.

**3.3. Исполнитель обязан:**

3.3.1. Оказать услуги, предусмотренные Договором, с надлежащим качеством, в установленные Договором сроки.

3.3.2. Обеспечить наличие квалифицированного Персонала, имеющего стаж работы по соответствующему профилю не менее 2 (двух) лет, для оказания услуг на должном техническом уровне и уровне исполнения.

3.3.3. За свой счёт оформить все лицензии, разрешения и допуски, необходимые для оказания Услуг по Договору.

3.3.4. Незамедлительно уведомлять Заказчика о любых предполагаемых или состоявшихся остановках и задержках или других вопросах, отрицательно сказывающихся или способных отрицательно сказаться на оказании Услуг.

3.3.5. Нести ответственность за нарушение требований законодательства и гарантировать возмещение убытков Заказчика.

3.3.6. Соблюдать режим конфиденциальности в отношении любых сведений, полученных в ходе оказания услуг, в соответствии со статьей 11 Договора. Никакая информация не может быть предоставлена Исполнителем третьей стороне без предварительного письменного согласия Заказчика.

3.3.7. Выполнять все касающиеся оказанных услуг указания Заказчика, отданные его Официальным Представителем в письменной и устной форме.

3.3.8. Представлять Заказчику:

- информацию об изменении состава (по сравнению с существовавшим на дату заключения настоящего Договора) собственников Исполнителя (состава участников; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - состава их участников и т.д.), включая бенефициаров (в том числе конечных), а также состава исполнительных органов Исполнителя. Информация представляется по форме, указанной в Приложении № 6 к Договору, не позднее 3-х календарных дней с даты наступления соответствующего события (юридического факта), с подтверждением соответствующими документами, посредством направления их факсимильной связью, а также способом, позволяющим подтвердить дату получения.

**3.4. Исполнитель вправе:**

3.4.1. При необходимости для оказания Услуг, по предварительному письменному согласованию с Заказчиком, привлекать организации, которые выполнят Услуги, (либо часть Услуг по Договору) в пределах цены и сроков, установленных Заказчиком и согласованных с Исполнителем.

3.4.2. Приостановить Доступ к Услугам, предоставленным Заказчику с Пользовательского оборудования, по инициативе Исполнителя в случаях, предусмотренных п. 6.2 Договора.

**3.5. Исполнитель гарантирует:**

3.5.1. Качественное и добросовестное оказание услуг в соответствии с принятыми правилами и практикой оказания Услуг.

3.5.2. Наличие всех необходимых для оказания Услуг лицензий, разрешений и допусков.

3.5.3. Возможность использования Услуги 24 часа в сутки, если иное не установлено действующим законодательством РФ. Обязуется устранять неисправности препятствующие использованию Услуги в соответствии с условиями установленными законодательством РФ.

3.5.4. Не использовать без согласия Заказчика сведения о Заказчике, в отношениях с третьими лицами.

3.5.5. Предоставлять по электронной почте на указанный Заказчику электронный адрес

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| K | r | y | u | c | h | k | o | v | \_ | E | V | @ | z | s | . | c | i | u | s | - | e | e | s | . | r | u |

детализацию оказанных Услуг ежемесячно до 4 (четвертого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором услуга оказана.

**4. Стоимость услуг.**

4.1. Предел стоимости Услуг по Договору составляет не более \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек в год, в том числе НДС (18%) в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

4.2. Тарифы на Услуги, оказываемые по Договору, указываются в Приложении № 3 к Договору.

**5. Порядок расчетов:**

5.1. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 15 рабочих дней с даты подписания обеими Сторонами Акта об оказании услуг при условии представления Исполнителем в адрес Заказчика счета-фактуры, оформленного в соответствии с требованиями законодательства РФ, действующего на дату выставления счет-фактуры.

5.2. Все расчеты по Договору производятся по реквизитам, указанным в статье 13 Договора, прямым банковским переводом на расчетный счет Исполнителя.

5.3. Исполнитель ежемесячно не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным представляет в адрес Заказчика подписанный Официальным Представителем Акт об оказании услуг в двух экземплярах и счет-фактуру в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

5.4. Исполнитель ежеквартально не позднее 4-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом представляет в адрес Заказчика подписанный Официальным Представителем Акт сверки расчетов в двух экземплярах. Заказчик при отсутствии замечаний, производит подписание Актов сверки расчетов в срок не позднее 6-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом и передает один экземпляр Исполнителю.

5.5. Счет, выставляемый Заказчику за Услуги, является расчетным документом, в котором отражаются данные о денежных обязательствах Заказчика. Основанием для выставления счета Заказчику являются данные, полученные с помощью оборудования, используемого для учета объема оказанных Услуг.

5.6. Доставка Счета на оплату Услуги осуществляется ежемесячно не позднее 4-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором оказана Услуга, в пунктах приема оплаты. В случае не получения Счета на оплату услуги в указанный выше срок, Исполнитель направляет счет на оплату услуги по почте.

5.7. Оплата услуг производится за фактически оказанный объем услуг с применением кредитной системы расчетов (отложенного платежа), в соответствии с данными учета Исполнителя.

**6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. В случае неоплаты Заказчиком Услуг согласно пункта 5.1. Договора, либо иного нарушения Заказчиком требований, установленных Законом РФ «О связи», Правилами оказания услуг местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи и Договором, Исполнитель имеет право приостановить оказание Услуг до устранения нарушения, уведомив об этом Заказчика в письменной форме не позднее, чем за 7 рабочих дней до приостановления оказания Услуг.

6.3. За нарушение сроков оплаты Услуг Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в размере 1/360 ставки рефинансирования, установленной ЦБ РФ на день просрочки исполнения обязательства, от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки до момента фактического исполнения обязанности по оплате.

6.4. За не предоставление Услуг и предоставление их с ненадлежащим качеством Исполнитель уплачивает Заказчику пеню в размере 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ на день уплаты пени от стоимости, не оказанных в срок Услуг за каждый день просрочки.

6.5. За нарушение сроков представления отчетных документов: Акта об оказании услуг, счета-фактуры Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от стоимости услуг за каждый день просрочки.

6.6. Исполнитель в полной мере несет ответственность за действия и бездействие своего Персонала, любого из привлеченных Исполнителем третьих лиц, их персонала или агентов, как если бы это были его собственные действия или бездействие.

6.7. В части, не урегулированной Договором, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. Исполнителю известно о том, что Заказчик ведет антикоррупционную политику и развивает не допускающую коррупционных проявлений культуру.

6.8.1. При исполнении своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

При исполнении своих обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, злоупотребление полномочиями, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

Исполнитель и Заказчик отказываются от стимулирования каким-либо образом работников друг друга, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны (Исполнитель и Заказчика).

Под действиями работника, осуществляемыми в пользу стимулирующей его стороны (Исполнитель и Заказчик), понимаются:

- предоставление неоправданных преимуществ по сравнению с другими контрагентами;

- предоставление каких-либо гарантий;

- ускорение существующих процедур;

- иные действия, выполняемые работником в рамках своих должностных обязанностей, но идущие вразрез с принципами прозрачности и открытости взаимоотношений между Исполнителем и Заказчиком.

В случае возникновения у Исполнителя и Заказчика подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, Исполнитель и/или Заказчик обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления Исполнитель и/или Заказчик имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

В письменном уведомлении Исполнитель и/или Заказчик обязан сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта Исполнителем и/или Заказчиком, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.8.2. В случае нарушения Исполнителем и/или Заказчиком обязательств воздерживаться от запрещенных в п. 6.8.1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, Исполнитель или Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

**7. Порядок разрешения споров**

7.1. Все споры и разногласия, возникающие при заключении и исполнении Договора, разрешаются путем переговоров и направления Сторонами претензий. Стороны устанавливают обязательный досудебный (претензионный) порядок разрешения споров. Претензии по фактам неисполнения (ненадлежащего исполнения) Договора должны быть оформлены в письменном виде и подлежат рассмотрению в срок не более 15 дней с даты получения.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации процедуры досудебного урегулирования разногласий передают их на рассмотрение Арбитражного суда Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**8. Вступление Договора в силу и срок действия Договора**

8.1. Договор вступает в силу с «01» сентября 2014 года и действует по «31» августа 2015 года, а в части взятых Сторонами на себя обязательств – до полного их исполнения. Договор может быть продлен по соглашению Сторон.

8.2. Заказчик имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, уведомив об этом Исполнителя за 10 дней до предполагаемой даты расторжения Договора, при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Исполнителем следующих обязанностей по Договору:

8.2.1. Срыв Исполнителем начала оказания Услуг более чем на 1 (один) день по причинам, не зависящим от Заказчика.

8.2.2. Несоблюдение Исполнителем требований по качеству Услуг, если исправление нарушений займет более чем 10 (десять) дней.

8.3. Договор, может быть, расторгнут досрочно в следующих случаях:

8.3.1. По соглашению Сторон, оформленному дополнительным соглашением, подписанным уполномоченными представителями Сторон.

8.3.2. На основании решения суда по иску заинтересованной Стороны.

8.3.3. При ликвидации одной из Сторон как юридического лица либо ограничение его уставной правоспособности в законном порядке, если данное обстоятельства влечет для этой Стороны невозможность выполнять свои обязательства по Договору.

8.3.4. В случае неисполнения Исполнителем обязанности, установленной п. 3.3.8 настоящего Договора, Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

**9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если такое неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам относится: наводнение, землетрясение, ураган, взрыв, пожар, шторм, общественные беспорядки, военные действия, восстание и др.

9.2. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на действие обстоятельств непреодолимой силы, обязана:

9.2.1. Немедленно в письменной форме известить другую Сторону об их наступлении и предоставить подтверждение их наличия.

9.2.2. Предпринять необходимые действия для уменьшения последствий обстоятельств непреодолимой силы и устранения препятствий к исполнению обязательств по Договору.

9.2.3. Уведомить другую Сторону о возобновлении выполнения своих обязательств по Договору по окончании действия обстоятельств непреодолимой силы.

9.3. Отсутствие уведомления или несвоевременное уведомление лишает сторону права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на основание, освобождающее ее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

9.4. При наличии обстоятельств непреодолимой силы сроки выполнения Сторонами обязательств по настоящему договору отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы, либо соразмерно времени, необходимого для устранения последствий действия таких обстоятельств. В случае если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются свыше 3 месяцев подряд, либо сроки, требующиеся для устранения Сторонами последствий действия таких обстоятельств, превышают 3 месяца, Стороны проводят переговоры на предмет возможности продолжения договорных отношений, либо подписывают соглашение о расторжении Договора.

**10. Прочие условия**

10.1. Заказчик при заключении Договора составляет список всех выделенных ему оператором местной телефонной связи абонентских номеров (Приложение № 1), и подписывает сообщение оператору местной телефонной связи (Приложение № 2).

10.2. В соответствии с требованиями законодательства о защите персональных данных, в целях защиты персональных данных работников Филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири Стороны пришли к соглашению подписать «Соглашение о конфиденциальности» (Приложение № 7 к настоящему Договору).

10.3. Стороны пришли к соглашению, что Договор со всеми приложениями, дополнениями, изменениями, а также все необходимые документы, выставляемые по настоящему Договору, полученные другой стороной посредством факсимильной связи имеют юридическую силу в случае получения сторонами в течение 30 дней оригиналов вышеуказанных документов.

10.4. Все правоотношения сторон, возникающие в связи с оказанием Исполнителем Заказчику Услуг, прямо не урегулированные настоящим Договором, регулируются Правилами оказания услуг местной, внутризоновой, междугородной и международной телефонной связи, а также иными нормативно-правовыми актами РФ.

10.5. Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.6. Ни одна из Сторон Договора не имеет права передавать свои права и обязанности третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

10.7. Все уведомления и иные документы, которые должны либо могут быть направлены в рамках Договора или в связи с его исполнением, должны быть направлены нарочным, либо заказным письмом с уведомлением о вручении соответственно в адреса, указанные в статье 13 Договора.

10.8. После подписания Договора все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка, переговоры между Сторонами, относящиеся к данному Договору, теряют силу, если они противоречат Договору.

10.9. Исполнитель по требованию Заказчика обязуется представить нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, учредительных документов, а также документы, подтверждающие полномочия единоличного исполнительного органа и подписанта договора, почтовые, платежные реквизиты, статистические коды, адрес местонахождения, наименование и прочие документы, необходимые для надлежащего оформления Договора и последующих Приложений к нему, в соответствии с действующим законодательством РФ. В случае изменения/прекращения полномочий единоличного исполнительного органа у Исполнителя последний обязан уведомить Заказчика не позднее трех дней с даты принятия такого решения органами управления.

10.10. Реорганизация любой из Сторон не является основанием для изменения условий или расторжения Договора. В этом случае Договор сохраняет силу для правопреемников Сторон.

10.11. Все изменения и дополнения к Договору, а также любые договорённости между Сторонами, влекущие за собой новые обстоятельства, которые вытекают из Договора, считаются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами в форме дополнений или изменений к Договору.

10.12. Во всем ином, что не предусмотрено Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**11. Конфиденциальность**

11.1. Стороны не вправе раскрывать третьим лицам предоставляемую друг другу юридическую, финансовую и иную информацию, связанную с заключением и исполнением Договора, в случае, если Сторона, получившая такую информацию, заранее поставлена в известность, что для предоставившей такую информацию Стороны она является служебной или коммерческой тайной либо по иным причинам эта информация не должна раскрываться.

11.2. Стороны обязуются:

11.2.1. Обеспечить хранение конфиденциальной информации, исключающее доступ к информации третьих лиц.

11.2.2. Не передавать конфиденциальную информацию третьим лицам, как в полном объеме, так и частично.

11.3. Исполнитель вправе привлекать для оказания услуг третьих лиц при условии сохранения конфиденциальности получаемой от Заказчика информации, при этом Исполнитель несет ответственность за действия (бездействие) таких лиц, как за свои собственные.

11.4. Заявления для печати или иные публичные заявления любой из Сторон, связанные с условиями Договора, требуют предварительного письменного согласия другой Стороны.

11.5. Предусмотренные настоящим разделом Договора обязательства Сторон в отношении конфиденциальной информации действуют в течение 5 лет после прекращения действия Договора.

**12. Приложения**

Приложение № 1 – Список абонентских номеров;

Приложение № 2 – Форма сообщения Заказчика оператору местной телефонной связи;

Приложение № 3 – Тарифный план для оплаты услуг телефонной связи;

Приложение № 4 – Форма Акта об оказании услуг;

Приложение № 5 – Задание на оказание услуг;

Приложение № 6 – Информация о собственниках Исполнителя;

**13. Адреса, банковские реквизиты сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
|  | **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** ИНН 7728645409 КПП 772801001 Юридический адрес: 117630, г. Москва, ул. Академика Челомея, д. 5А **Филиал ОАО «ЦИУС ЕЭС» -** **ЦИУС Западной Сибири**ИНН 7728645409 КПП 860202001 Местонахождение: 628406, Россия, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Сургут, ул. Университетская, дом 4.БИК 047102651 Р/с 40702810667170003174 Западно-Сибирский Банк ОАО «Сбербанк России», г.Тюмень К/с 30101810800000000651Телефон: 8 (3462) 777-120Факс: 8 (3462) 777-122 |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Список абонентских номеров

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  п/п | Название населённого пункта | Абонентский № | Адрес установки | Примечание |
| 1 | г. Сургут | (3462)777-100 | ул. Островского,д. 45/1 |  |
| по |  |  |  |  |
| 100 | г. Сургут | (3462)777-199 | ул. Островского,д. 45/1 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

ФОРМА

Сообщение Пользователя Оператору местной телефонной связи

Настоящим письмом ОАО «ЦИУС ЕЭС»:

- извещает Вас о заключении с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ договора на оказание услуг междугородной и международной телефонной связи и своем решении о предварительном выборе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве оператора связи для получения услуг междугородной и международной телефонной связи;

- просит учесть это обстоятельство в Вашей деятельности, в том числе и во взаимодействии с иными операторами связи.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Форму согласовали:

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Тарифный план для оплаты услуг телефонной связи

|  |
| --- |
| **Междугородная телефонная связь** |
| Субъект РФ  | Стоимость, руб/мин с НДС |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Международная телефонная связь** |
| Направление | Стоимость, руб/мин с НДС |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**РАСШИФРОВКА ТАРИФНЫХ ЗОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г.

**ФОРМА**

**АКТ**

**об оказании услуг**

**по Договору на оказание услуг международной и междугородной телефонной связи**

**№** **\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

г. Сургут «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**ОАО «ЦИУС ЕЭС»**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице Директора филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири Конишевского Владимира Валерьевича, действующего на основании доверенности № 356/ХД от 02.12.2013, с одной стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующей на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о том, что Исполнителем в период с\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_ оказаны услуги в объёме:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование слуг | Сумма, руб.(без НДС) |
| 1. | Услуги международной телефонной связи |  |
| 2. | Услуги междугородной телефонной связи |  |
|  | ИТОГО: |  |

и что оказанные Исполнителем услуги соответствуют условиям Договора на оказание услуг международной и междугородной телефонной связи № \_\_\_\_от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Стоимость оказанных услуг без учета НДС составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

НДС (18%) составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

Стоимость оказанных услуг с учетом НДС (18%) составляет: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(сумма прописью)

Настоящий акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

**ФОРМУ СОГЛАСОВАЛИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 5

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Задание на оказание услуг**

**по Договору на оказание услуг международной и междугородной телефонной связи**

**№ \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

**Заказчик: Открытое акционерное общество «Центр инжиниринга и управления строительством Единой энергетической системы».**

**Исполнитель:**

1. Исполнитель обязан оказывать по настоящему Заданию следующие услуги: услуги международной и междугородной телефонной связи.
2. Исполнитель обязан оказывать услуги в следующем порядке:

Начиная с «01» сентября 2014 года произвести подключение Услуги. Предоставлять Услугу 24 часа в сутки, если иное не установлено действующим законодательством РФ. Обязуется устранять неисправности препятствующие использованию Услуги в соответствии с условиями установленными законодательством РФ.

1. Срок оказания услуг: с «01» сентября 2014 года по «31» августа 2015 года.

Настоящее Задание составлено в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру Заказчику и Исполнителю.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 6

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Информация о собственниках Исполнителя**

|  |
| --- |
| ***Информация о заключённых договорах*** |
| ***№ п/п*** | ***Наименование контрагента (ИНН, вид деятельности)*** | ***Договор (реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные условия)*** | ***Информация о цепочке собственников контрагента, включая бенефициаров (в том числе, конечных)*** |   |
| ИНН | ОГРН | Наименование краткое | Код ОКВЭД | Фамилия, Имя, Отчество руководителя | Серия и номер документа, удостоверяющего личность руководителя | № и дата | Предметдоговора | Цена(млн.руб.) | Срок действия | Иные существенные условия | № | ИНН | ОГРН | Наименование / Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия и номер документа, удостоверяющего личность (для физического лица) | Руководитель / участник / акционер / бенефициар | Информация о подтверждающих документах (наименование, реквизиты и т.д.) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

*Справочно:*

1. *Указывается порядковый номер.*
2. *Указывается полное наименование контрагента, ИНН, вид деятельности и иная необходимая информация.*
3. *Указывается информация о договоре, включая реквизиты, предмет, цена, срок действия и иные существенные условия договора.*
4. *Указывается подробная информация о цепочке собственников контрагента (данные об участниках; в отношении участников, являющихся юридическими лицами - данные об их участниках и т.д.),* *включая бенефициаров (в том числе конечных) и составе исполнительных органов контрагента.*
5. *Указывается информация о документах (наименование, реквизиты и т.д.), подтверждающих сведения о цепочке собственников контрагента* *и составе исполнительных органов контрагента.*

*Форму согласовали:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 7

к Договору № \_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**Соглашение о конфиденциальности**

1. **Предмет Соглашения**

1.1 Заказчик передает Исполнителю определенную информацию, которая, в соответствии с условиями Договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2014 г. (далее – Договор), считается конфиденциальной, а именно - касающуюся персональных данных работников филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири.

1.2. Заказчик может получить и использовать эту информацию для целей исполнения Договора, формирования информационной базы и подтверждения добросовестности.

1.3. Передача информации обусловлена обязательствами Сторон по Договору.

1.4. Конфиденциальной информацией следует считать информацию, представленную Заказчиком Исполнителю в письменном, устном, электронном или ином виде, и относящуюся к предмету Договора, а также к фактическим или аналитическим данным, заключениям и материалам, включая, но, не ограничиваясь, заметками, документацией и переписками, а также любую иную информацию, распространение и использование которой Заказчик считает необходимым ограничить в соответствии с Договором.

1.5. К конфиденциальной информации относится:

- сведения о работниках, включая их должности, анкетные данные;

- любая другая информация, которая может быть передана Исполнителю, если она определяется как конфиденциальная в момент раскрытия.

1.6. Конфиденциальная информация передается Ответственным лицом Заказчика Ответственному лицу Исполнителя в порядке, установленном Договором.

1.7.1. Доступ к информационным ресурсам, содержащим конфиденциальную информацию Заказчика, осуществляется Ответственными лицами Исполнителя определенными в порядке, установленном п. 4.2 настоящего Соглашения.

1.7.2. Доступ к информационным ресурсам, содержащим конфиденциальную информацию Заказчика, осуществляется при условии наличия защищенных каналов передачи информации.

1.8. Запрещается передача конфиденциальной информации по открытым каналам факсимильной связи, а также с использованием сети Интернет без принятия соответствующих мер защиты, удовлетворяющих обе Стороны.

1.9. Стороны при передаче конфиденциальной информации подписывают Акт приема-передачи конфиденциальной информации (далее - Акт) по форме, утвержденной Приложением № 2 к Соглашению.

1.10. Информация, которая раскрывается Ответственным лицом Заказчика определенным в порядке, установленном п. 4.2.1 Соглашения, Ответственному лицу Исполнителя, определенному в порядке, установленном п. 4.2 Соглашения, в устной форме, будет рассматриваться как конфиденциальная информация, если она определяется как таковая в момент раскрытия в устном сообщении.

Если конфиденциальная информация первоначально раскрыта в устной форме, она должна быть приведена в письменную или любую другую осязаемую форму Заказчиком (включая дату устного раскрытия и название Заказчика и представлена Исполнителем в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента первоначального устного раскрытия конфиденциальной информации, в соответствии с порядком установленным п. 1.9. Соглашения.

1. **Обязательства Сторон**

Стороны принимают на себя следующие обязательства:

2.1. В течение 5 лет с момента передачи конфиденциальной информации Исполнитель обязуется, не разглашать (не передавать прямо или косвенно) любую конфиденциальную информацию, полученную в рамках Соглашения от Исполнителя.

2.2. Исполнитель обязуется не использовать полученную конфиденциальную информацию для собственной выгоды, или иной другой цели за исключением цели, определенной Сторонами письменно в явном виде в соответствии с п. 1.2. и 1.3. Соглашения.

2.3. Исполнитель будет соблюдать такую же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования этой информации, какую она соблюдала бы в отношении своей собственной конфиденциальной информации такой же степени важности.

1. **Особые условия**

3.1.Информация, в отношении которой Заказчиком установлен режим коммерческой тайны, передается на основании и в порядке установленным отдельным соглашением Сторон.

3.2. Информация не будет считаться конфиденциальной, и Исполнитель не будет иметь никаких обязательств в отношении данной информации, если она удовлетворяет одному из следующих условий:

а) общедоступна;

б) становится публично известной в результате деятельности Заказчика;

в) легально получена от третьей стороны, не связанной обязательствами соблюдать конфиденциальность перед Заказчиком, без ограничения и без нарушения Договора;

г) представлена третьей стороне Заказчика без аналогичного ограничения на права третьей стороны;

д) разрешена к выпуску письменным разрешением Заказчика;

е) раскрыта в соответствии с действующим законодательством по требованию государственного органа, и Исполнитель прилагает максимальные усилия, чтобы добиться обращения с этой информацией как с конфиденциальной.

3.3. На Исполнителя возлагается обязательство доказательства своего права на любое исключение, подпадающее под действие настоящего параграфа Соглашения.

1. **Защита информации и гарантии неразглашения**

4.1. Исполнитель соглашается не передавать прямо или косвенно любую конфиденциальную информацию любой третьей стороне, в том числе, с которой она взаимодействует или которую вынуждена привлекать к оказанию услуг в качестве соисполнителя, кроме как по письменному согласованию с Заказчиком, при условии, что названная третья сторона обязуется соблюдать условия конфиденциальности, оговоренные в тексте Соглашения, закрепленные в письменном виде и согласованные Заказчиком.

4.2. Исполнитель назначает Ответственных лиц за конфиденциальность согласно Приложению № 3 «Список ответственных лиц» для получения конфиденциальной информации согласно Соглашению. Исполнитель может сменить своих Ответственных после предварительного уведомления Заказчика в 5-дневный срок после его назначения.

Указанные полномочия на получение конфиденциальной информации должны подтверждаться путем выдачи соответствующей Доверенности.

4.2.1. Заказчик назначает Ответственных лиц за конфиденциальность согласно Приложению № 3 «Список ответственных лиц» для передачи конфиденциальной информации согласно Соглашению. Заказчик может сменить своих Ответственных после предварительного уведомления Исполнителем в 5-дневный срок после его назначения.

Указанные полномочия на передачу конфиденциальной информации должны подтверждаться путем выдачи соответствующей Доверенности.

4.3 Исполнитель должен заключить соответствующие письменные соглашения о неразглашении конфиденциальной информации Заказчика с сотрудниками своей организации, привлекаемыми в целях выполнения договорных отношений.

4.4. Для подтверждения выполнения принятых мер по защите конфиденциальной информации Исполнитель обязуется представить Заказчику:

а) список сотрудников своей организации и сотрудников третьей стороны, которые будут ознакомлены с конфиденциальной информацией, а также,

б) заверенные печатью копии их обязательств о неразглашении конфиденциальной информации по прилагаемому образцу (Приложение №1).

4.5. Исполнитель обязуется не вывозить и не направлять конфиденциальную информацию за пределы Российской Федерации.

4.6. Исполнитель обеспечивает обращение с «Конфиденциальной информацией», имеющей гриф «Коммерческая тайна» и её защиту в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».

4.7. Конфиденциальность персональных данных обеспечивается Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8. Исполнитель обязан в течение 1 (одних) суток с момента обнаружения признаков несанкционированного доступа третьих лиц к информации, составляющей конфиденциальную информацию в соответствии с условиями Соглашения, уведомить об этом Заказчика и принять меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа. В этом случае Сторонами создается комиссия по расследованию несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации. В комиссию входят равное число представителей Сторон. При работе комиссии Стороны обязуются предоставлять друг другу полную и исчерпывающую информацию относительно расследуемого случая. Оплата расходов, связанных с командированием представителей, производится Стороной, допустившей разглашение конфиденциальной информации.

4.8.1. Комиссия не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с момента создания большинством голосов членов принимает решение о виновности или отсутствии вины той или иной Стороны и оформляет его в виде акта, который подписывается всеми членами комиссии.

4.8.2. Акт комиссии по расследованию несанкционированного доступа является окончательным и пересмотру не подлежит.

4.8.3. Акт комиссии по расследованию несанкционированного доступа является основанием для предъявления претензий к лицам виновным в возникновении несанкционированного доступа, в порядке, установленном п. 7.2 Соглашения.

4.8.4. В случае невозможности принятия решения комиссией, а также в случае несогласия одной из Сторон с принятым комиссией решением, уклонения одной из сторон от формирования комиссии, препятствования участию второй Стороны в работе комиссии, Стороны вправе передать спор на рассмотрение в Арбитражный суд.

**5. Права на информацию**

5.1. Вся информация, выдаваемая Заказчиком Исполнителю в какой-либо форме согласно Договору, будет и останется исключительной собственностью Заказчика и ей принадлежит исключительное право распоряжаться ею от имени собственника.

5.2. Исполнитель не приобретает исключительных прав на информацию, а лишь получает право на ее использование, исключительно в целях, упомянутых в настоящем Соглашении.

5.3. Раскрывая сведения Исполнителю, Заказчик не предоставляет Исполнителю никаких дополнительных прав, в том числе никаких лицензий или титульных прав на патенты, авторских прав, торговых марок, принадлежащих Заказчику.

5.4. Исполнитель не может видоизменять, разрабатывать, декомпилировать, разбирать или использовать в нарушение настоящего Договора любые программные продукты или материальные объекты, содержащие информацию Заказчика.

5.5. Возврат информации

В случае досрочного прекращения по каким-либо причинам договорных отношений Сторон и расторжения Соглашения Исполнитель вернет Заказчику все информационные материалы (далее Информация), представленные ей Заказчиком и произведенные в ходе выполнения договорных отношений, а также сделанные с них копии. Возвращение материалов и их копий не будет влиять на обязательства Исполнителя по сохранению конфиденциальности этой информации.

Информация в любом случае остается собственностью Заказчика. Заказчик вправе потребовать от Исполнителя вернуть ее в любое время, направив Исполнителю уведомление в письменной форме. В течение 15 дней после получения такого уведомления Исполнитель должен вернуть все оригиналы Информации и уничтожить все копии Информации, имеющиеся у него, а также у третьих лиц, которым он передал с соблюдением условий настоящего Соглашения такую Информацию.

5.5.1. Об уничтожении оригиналов и (или) копий Информации составляется акт, который подписывается Ответственными лицами, определенными в порядке, установленном п. 4.2 и п. 4.2.1 Соглашения. В акте должно быть указано:

* время и место уничтожения;
* основание уничтожения;
* способ уничтожения;
* подписи Ответственных лиц.

5.6. Если в договорных отношениях между Сторонами специально не оговорены права собственности или особые условия передачи информации, то Исполнитель после официального завершения договорных отношений или по требованию Заказчика:

а) вернет все материалы (оригиналы и копии на любых видах носителя информации), содержащие конфиденциальную информацию, либо

б) обеспечит подтверждение факта их уничтожения в порядке, установленном п. 5.5.1 Договора.

5.7. Средства защиты

Стороны согласны, что все споры и разногласия между Заказчиком и Исполнителем, возникающие и/или связанные с Договором, будут рассматриваться в соответствии с законодательством РФ. В случае недостижения соглашения спор передается на разрешение в Арбитражный суд.

5.8. Стороны признают, что денежная компенсация ущерба может являться недостаточным средством защиты в случае нарушения Договора и, что Заказчик должен иметь право, без отказа от других прав и средств защиты, на такие средства судебной защиты в виде судебного запрещения, которые могут быть сочтены судом правильными.

1. **Раскрытие информации**

6.1. Исполнитель может разгласить конфиденциальную информацию в соответствии с судебным или иным решением, предусмотренным законодательством РФ, при условии, что:

а) заблаговременно уведомит Заказчика о требовании такого разглашении, чтобы у Заказчика было достаточно времени для опротестования разглашения либо принятия иных соответствующих мер,

б) предоставит Заказчику данные о перечне, содержании и объеме конфиденциальной информации, подлежащей разглашению,

в) примет меры к ограничению объема разглашаемых сведений и количества лиц, которым они разглашаются;

г) обеспечит в соответствии с требованиями законодательства РФ по защите конфиденциальной информации соответствующие процедуры ее разглашения.

1. **Ответственность и права Сторон**

7.1. Исполнитель несет ответственность за:

а) несанкционированное или умышленное разглашение конфиденциальной информации Заказчика лицами Исполнителя, которые работают или работали на нее по найму;

б) несанкционированное использование этими лицами конфиденциальной информации;

в) несоблюдение столь же высокой степени осторожности пользования конфиденциальной информацией, какую бы соблюдал в разумных пределах Исполнитель в отношении своей собственной конфиденциальной информации аналогичной важности;

г) не прекращение несанкционированного или неумышленного разглашения конфиденциальной информации Заказчика, либо не прекращение нарушений пользования ею после обнаружения (выявление) фактов разглашения или нарушения мер осторожности пользования конфиденциальной информацией, какую бы соблюдал в разумных пределах Исполнитель в отношении своей собственной конфиденциальной информации аналогичной важности.

7.2. В случае установления вины Исполнителя в разглашении конфиденциальной информации в порядке, установленном п. 4.8 или п. 4.8.4 Соглашения Заказчик имеет право по своему усмотрению взыскать убытки, понесенные в связи с разглашением или использованием этой информации, либо получить от Исполнителя штраф в соответствии с п. 7.4.

7.3. Ответственность за разглашение конфиденциальной информации Заказчика, переданной в рамках соглашения третьим лицам, в соответствии с п. 4.1 Договора, несет Исполнитель в полном объеме независимо от формы вины, в порядке, установленном п. 7.2 Соглашения.

7.4. В случае установления вины Исполнителя в разглашении конфиденциальной информации Заказчик имеет право взыскать с Исполнителя штраф в размере, 5000 (Пяти тысяч) рублей путем выставления письменной претензии в адрес Исполнителя.

7.5. При условии добросовестного выполнения требований Соглашения Исполнитель не должен нести ответственность за раскрытие конфиденциальной информации в следующих случаях:

7.5.1. Если раскрытие информации, составляющей конфиденциальную информацию, произошло при наличии предварительного согласия Заказчика, оформленного в письменном виде;

7.5.2. Если раскрытие информации, составляющей конфиденциальную информацию, произошло в соответствии с актом органа государственной власти или местного самоуправления, а также вступившим в законную силу судебным решением в соответствии с настоящим Договором.

1. **Заключительные положения**

8.1. Ни одна из Сторон не будет разглашать факт существования Соглашения без предварительного согласия другой Стороны.

8.2. Соглашение подлежит толкованию в соответствии с законами РФ.

8.3. В случае реорганизации Исполнителя все права и обязанности по Договору переходят к ее правопреемнику. Кроме того, лица, в силу должностных обязанностей имеющие доступ к конфиденциальной информации, но не ставшие сотрудниками правопреемника, продолжают нести обязанности по сохранению конфиденциальной информации в секрете в соответствии с условиями Договора.

8.4. В случае ликвидации Исполнитель обязанности по Соглашению несет каждый, кто в силу своих должностных обязанностей имел доступ к конфиденциальной информации.

Исполнитель должен до завершения ликвидации обеспечить возврат Заказчику всех оригиналов и уничтожение всех и любых копий носителей с Информацией, переданных Заказчику.

- Приложение № 1- «Форма обязательства о неразглашении конфиденциальной информации».

- Приложение № 2 – «Форма акта приема-передачи конфиденциальной информации»

- Приложение № 3 – «Список ответственных лиц».

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 1

к «Соглашению о конфиденциальности»

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**ФОРМА**

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО О НЕРАЗГЛАШЕНИИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт серии \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата выдачи «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ участвуя в качестве Ответственного лица по **Соглашению о конфиденциальности к Договору № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014 г.,** ознакомлен с правилами и условиями работы с конфиденциальной информацией, а также с условиями «Соглашения о конфиденциальности» между - ОАО «ЦИУС ЕЭС» и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в части, касающейся моей работы

ОБЯЗУЮСЬ:

1. Обеспечивать сохранность, не передавать третьим лицам и не разглашать письменно или устно конфиденциальную информацию, указанную в **Соглашении о конфиденциальности**, которая мне будет доверена или станет известна в процессе выполнения работ.

Использовать знания конфиденциальной информации, а также данных (сведений), полученных путем ее обработки (анализа), только для выполнения указанной работы. Выполнять правила и условия работы с конфиденциальной информацией (персональными данными работников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требованиями приказов, инструкций и положений по защите конфиденциальной информации в организации.

1. Не использовать информацию, которая мне доверена или стала известной для занятия в качестве конкурентного действия любой деятельностью, которая может нанести ущерб Обществу.
2. Не копировать в любом виде и не делать выписок из конфиденциальных материалов без разрешения руководителя организации (или руководителя организации-работодателя). При прекращении выполнения мною служебных обязанностей по данной работе, независимо от причины, передать все материалы, содержащие конфиденциальную информацию, лицу ответственному за их хранение (уничтожение).
3. Немедленно сообщить руководителю организации (или руководителю организации-работодателя) об утрате материалов, содержащих конфиденциальную информацию.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства должен(а) в полной мере возместить причиненный ущерб или буду привлечен к дисциплинарной, материальной или уголовной ответственности в соответствии с действующими законодательством РФ.

Я обязуюсь выполнять данное обязательство в течение трех лет после получения конфиденциальной информации по **Соглашению о конфиденциальности к Договору № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2014 г.**

подпись, дата

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, инструктаж провел:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись, дата М.П.

***Форму согласовали***

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 2

 к «Соглашению о конфиденциальности»

к Договору № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

**ФОРМА**

Акта приема-передачи конфиденциальной информации.

г. Сургут «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

 Настоящий акт составлен о том, **Открытое акционерное общество «Центр инжиниринга и управления строительством Единой энергетической системы» (ОАО «ЦИУС ЕЭС»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири Конишевского Владимира Валерьевича, действующего на основании доверенности 356/ХД от 02.12.2013, передало, а **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, приняло следующую конфиденциальную информацию:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование (тип материального носителя, серийный - регистрационный номер и т.д.) | Количество листов | Количество экземпляров | Реквизиты | Примечание |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Принял:**  | **Передал:** |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

***Форму согласовали***

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:** **ОАО «ЦИУС ЕЭС»** **Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |

Приложение № 3

к «Соглашению о конфиденциальности»

к Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г.

Список ответственных лиц

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик: | Исполнитель: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

***Форму согласовали***

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****м.п.** | **Заказчик:****ОАО «ЦИУС ЕЭС»****Директор филиала ОАО «ЦИУС ЕЭС» - ЦИУС Западной Сибири****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/В.В. Конишевский/****м.п.** |